

# **Satzung für den Förderverein KITA St. Josef Holzkirchen**

## **§1 Name, Sitz, Geschäftsjahr**

---

**(1)** Der Verein führt den Namen Förderverein KITA St. Josef Holzkirchen. Er soll in das Vereinsregister eingetragen werden und führt danach den Zusatz e.V.

**(2)** Der Verein hat seinen Sitz in der Haidstraße 9, 83607 Holzkirchen.

**(3)** Das Geschäftsjahr des Vereins ist das Kalenderjahr.

## **§2 Zweck des Vereins**

---

**(1)** Der Zweck des Vereins ist die Förderung der Kinder- und Jugendhilfe (§52 Abs. 2 Nr. 4 AO) in der KITA St. Josef Holzkirchen durch ideelle, materielle und finanzielle Unterstützung des Kindergartenlebens in der KITA St. Josef in Holzkirchen.

Die Förderung des Kindergartenlebens wird insbesondere angestrebt durch finanzielle Unterstützung des Kindergartens bei Ausgaben, die über die Grundfinanzierung des Trägers hinausgehen wie z.B.:

- a) Beschaffung von besonderem Lehr-, Anschauungsmaterial sowie Ausstattungsgegenständen
- b) Durchführung, Unterstützung und Mitgestaltung von Kindergartenveranstaltungen
- c) Unterstützung von Gruppenfahrten
- d) Förderung von Vorträgen, kulturellen oder sportlichen Veranstaltungen
- e) Beschaffung von besonderen Spielgeräten
- f) Förderung der Außendarstellung von Verein und Kindergarten in der Öffentlichkeit
- g) Öffentlichkeitsarbeit zur Gewinnung von Sponsoren und Mitgliedern
- h) Kurzfristige finanzielle Unterstützung bei familiären Härtefällen

**(2)** Der Satzungszweck wird insbesondere verwirklicht durch die Beschaffung von Mitteln durch Spenden, Beiträge, Umlagen, Zuschüsse, sonstige Zuwendungen und weiterer erwirtschafteter Überschüsse und Gewinne, sowie deren Weiterleitung zur Förderung der steuerbegünstigten Zwecke im Sinne des Absatzes 1.

**(3)** Der Verein ist politisch, ethnisch und konfessionell neutral.

### **§ 3 Gemeinnützigkeit**

---

**(1)** Der Verein verfolgt ausschließlich gemeinnützige und mildtätige Zwecke im Sinne des Abschnitts "Steuerbegünstigte Zwecke" der Abgabenordnung. Die Mittel des Vereins dürfen nur für die satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden.

**(2)** Der Verein ist selbstlos tätig; er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.

**(3)** Die Mittel des Vereins dürfen nur für die satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus den Mitteln des Vereins. Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck des Vereins fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.

### **§ 4 Erwerb der Mitgliedschaft**

---

**(1)** Mitglieder des Vereins können natürliche oder juristische Personen werden. Ordentliche Mitglieder können nur natürliche Personen werden. Jugendliche unter 18 Jahren bedürfen der Zustimmung der/des gesetzlichen Vertreter/s.

**(2)** Die Mitgliedschaft im Verein wird erworben durch einen schriftlichen oder elektronischen Aufnahmeantrag gegenüber dem Vorstand und bedarf dessen Zustimmung. Eine Ablehnung des Antrags braucht nicht begründet zu werden.

**(3)** Zu Ehrenmitgliedern können Personen ernannt werden, die sich in besonderer Weise um die Ziele des Vereins verdient gemacht haben. Ehrenmitglieder werden vom Vorstand vorgeschlagen und sind von der nächsten Mitgliederversammlung zu bestätigen. Sie sind von der Beitragszahlung befreit und haben Stimmrecht auf der Mitgliederversammlung.

### **§ 5 Beendigung der Mitgliedschaft**

---

**(1)** Die Mitgliedschaft endet

- a) mit dem Tod des Mitgliedes,
- b) durch freiwilligen Austritt,
- c) durch Streichung von der Mitgliederliste,
- d) durch Ausschluss aus dem Verein,
- e) bei juristischen Personen durch deren Auflösung.

**(2)** Der freiwillige Austritt erfolgt durch Kündigung des Mitglieds mit sofortiger Wirkung, ohne Erstattung des anteiligen Jahresbeitrages.

**(3)** Ein Mitglied kann durch Beschluss des Vorstands von der Mitgliederliste gestrichen werden, wenn es trotz zweimaliger Mahnung mit der Zahlung des Beitrages im Rückstand ist. Die Streichung ist dem Mitglied schriftlich mitzuteilen. Ein Mitglied kann, wenn es gegen die Vereinsinteressen gröblich verstoßen hat,

durch Beschluss der Mitgliederversammlung aus dem Verein ausgeschlossen werden. Vor der Beschlussfassung ist dem Mitglied Gelegenheit zu geben, sich persönlich zu rechtfertigen. Eine etwaige schriftliche Stellungnahme des Betroffenen ist in der Mitgliederversammlung zu verlesen.

## **§ 6 Mitgliedsbeiträge**

---

**(1)** Von den Mitgliedern werden Beiträge erhoben.

**(2)** Die Höhe des Jahres-Mitgliedsbeitrags liegt im freien Ermessen des Mitglieds. Der Mindestbeitrag der Mitgliedsbeiträge wird von der Mitgliederversammlung durch einfachen Mehrheitsbeschluss festgelegt.

## **§ 7 Rechte und Pflichten der Mitglieder**

---

**(1)** Alle ordentlichen Mitglieder sind nach Maßgabe der Satzung wahl- und stimmberechtigt. Alle Mitglieder sind nach Maßgabe der Satzung berechtigt, Anträge an die Organe des Vereins zu richten und Vorschläge im Sinne des § 2 zu unterbreiten. Des Weiteren können sie Einrichtungen und Veranstaltungen des Vereins besuchen und Auskunft, Rat und Unterstützung im Rahmen der satzungsgemäßen Aufgaben erwarten.

**(2)** Alle Mitglieder sind verpflichtet, die Satzung und satzungsgemäße Entscheidungen zu befolgen und die Mitgliedsbeiträge fristgerecht zu entrichten.

**(3)** Adressen und Kontoänderungen müssen der Vorstandschaft mitgeteilt werden.

## **§ 8 Organe des Vereins**

---

Die Organe des Vereins sind der Vorstand und die Mitgliederversammlung.

## **§ 9 Der Vorstand**

---

**(1)** Der Vorstand besteht aus mindestens zwei und höchstens fünf Personen, von denen jedes Vorstandsmitglied einzeln vertretungsberechtigt ist. Über die Zahl der Vorstandsmitglieder entscheidet die Mitgliederversammlung bei der Bestellung des Vorstands.

**(2)** Der Verein wird gerichtlich und außergerichtlich durch mind. Einem Mitglied des Vorstandes vertreten.

**(3)** Die Vereinigung mehrerer Vorstandsämter in einer Person ist unzulässig.

## **§ 10 Amtsdauer des Vorstandes**

---

**(1)** Der Vorstand wird von der Mitgliederversammlung auf die Dauer von einem Jahr, vom Tage der Wahl an gerechnet, gewählt. Er bleibt jedoch bis zur Neuwahl des Vorstandes im Amt.

**(2)** Scheidet ein Mitglied des Vorstandes während der Amtsperiode aus, so wählt der Vorstand ein Ersatzmitglied (aus den Reihen der Vereinsmitglieder) für die restliche Amtsdauer des Ausgeschiedenen. Der Vorstand führt die Geschäfte ehrenamtlich.

## **§ 11 Beschlussfassung des Vorstandes**

---

**(1)** Der Vorstand fasst seine Beschlüsse im Allgemeinen in Vorstandssitzungen, die vom 1. Vorsitzenden oder vom 2. Vorsitzenden schriftlich, per E-Mail oder telefonisch einberufen werden. In jedem Fall ist eine Einberufungsfrist von drei Tagen einzuhalten. Einer Mitteilung der Tagesordnung bedarf es nicht.

**(2)** Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens zwei Vorstandsmitglieder, darunter der 1. oder der 2. Vorsitzende, anwesend sind. Bei der Beschlussfassung entscheidet die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen. Bei Stimmengleichheit entscheidet die Stimme des Leiters der Vorstandssitzung.

**(3)** Die Vorstandssitzung leitet der 1. Vorsitzende, bei dessen Abwesenheit der 2. Vorsitzende. Die Beschlüsse des Vorstandes sind zu Beweis Zwecken zu protokollieren und vom Sitzungsleiter zu unterschreiben. Ein Vorstandsbeschluss kann auf schriftlichem oder elektronischem Wege oder telefonisch gefasst werden, wenn alle Vorstandsmitglieder ihre Zustimmung zu der beschließenden Regelung erklären.

## **§ 12 Rechnungsprüfung**

---

Die Mitgliederversammlung wählt jeweils für die Dauer von einem Geschäftsjahr einen Rechnungsprüfer, der nicht Mitglied des Vorstandes ist. Eine Wiederwahl ist zulässig. Der Rechnungsprüfer prüft die Kassen- und Rechnungsführung des Vorstandes nach Ablauf eines jeden Geschäftsjahres und berichtet darüber auf der ordentlichen Mitgliederversammlung.

## **§ 13 Mitgliederversammlung**

---

**(1)** In der Mitgliederversammlung hat jedes anwesende ordentliche Mitglied eine Stimme.

**(2)** Die Mitgliederversammlung ist insbesondere für folgende Angelegenheiten zuständig:

- a) Entgegennahme des Jahresberichtes - inkl. Kassenbericht - des Vorstandes; Entlastung des Vorstandes.
- b) Festsetzung der Mindestbeitragshöhe und der Fälligkeit des Jahresbeitrages.
- c) Wahl und Abberufung der Mitglieder des Vorstandes.
- d) Beschlussfassung über die Änderung der Satzung und über die Auflösung des Vereins.

## **§ 14 Die Einberufung der Mitgliederversammlung**

---

Mindestens einmal im Jahr, möglichst im letzten Quartal, soll die ordentliche Mitgliederversammlung stattfinden. Sie wird vom Vorstand unter Einhaltung einer Frist von zwei Wochen durch schriftliche Benachrichtigung oder per E-Mail unter Angabe der Tagesordnung einberufen. Die Frist beginnt mit dem auf die Absendung der Einladung folgenden Werktag. Das Einladungsschreiben gilt als dem Mitglied zugegangen, wenn es an die letzte vom Mitglied dem Verein bekannt gegebene Adresse/Emailadresse gerichtet ist. Die Tagesordnung setzt der Vorstand fest.

## **§ 15 Die Beschlussfassung der Mitgliederversammlung**

---

**(1)** Die Mitgliederversammlung wird vom 1. Vorsitzenden, bei dessen Verhinderung vom 2. Vorsitzenden oder einem anderen Vorstandsmitglied geleitet. Ist kein Vorstandsmitglied anwesend, bestimmt die Versammlung einen Leiter.

**(2)** Das Protokoll wird vom Schriftführer geführt. Ist dieser nicht anwesend, bestimmt die Versammlung einen Protokollführer.

**(3)** Die Art der Abstimmung bestimmt der Versammlungsleiter. Die Abstimmung muss schriftlich durchgeführt werden, wenn ein Drittel der bei der Abstimmung anwesenden stimmberechtigten Mitglieder dies beantragt.

**(4)** Die Mitgliederversammlung ist nicht öffentlich. Der Versammlungsleiter kann Gäste zulassen. Über die Zulassung der Presse, des Rundfunks und des Fernsehens beschließt die Mitgliederversammlung.

**(5)** Jede ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist unabhängig von der Zahl der Erschienenen beschlussfähig. Die Mitgliederversammlung fasst Beschlüsse im Allgemeinen mit einfacher Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen; Stimmenthaltungen bleiben daher außer Betracht. Zur Änderung der Satzung

(einschließlich des Vereinszweckes) ist jedoch eine Mehrheit von drei Viertel der abgegebenen gültigen Stimmen, zur Auflösung des Vereins eine solche von vier Fünftel erforderlich.

**(6)** Für die Wahlen gilt Folgendes: Hat im ersten Wahlgang kein Kandidat die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen erreicht, findet eine Stichwahl zwischen den Kandidaten statt, welche die beiden höchsten Stimmzahlen erreicht haben.

**(7)** Über die Beschlüsse der Mitgliederversammlung ist ein Protokoll aufzunehmen, dass vom jeweiligen Versammlungsleiter und dem Protokollführer zu unterzeichnen ist. Es soll folgende Feststellungen enthalten: Ort und Zeit der Versammlung, die Person des Versammlungsleiters und des Protokollführers, die Zahl der erschienenen Mitglieder, die Tagesordnung, die einzelnen Abstimmungsergebnisse und die Art der Abstimmung. Bei Satzungsänderungen ist die zu ändernde Bestimmung anzugeben.

## **§ 16 Nachträgliche Anträge zur Tagesordnung**

---

**(1)** Jedes Mitglied kann mindestens bis spätestens eine Woche vor dem Tag der Mitgliederversammlung beim Vorstand beantragen, dass weitere Angelegenheiten nachträglich auf die Tagesordnung gesetzt werden. Der Versammlungsleiter hat zu Beginn der Mitgliederversammlung die Tagesordnung entsprechend zu ergänzen.

**(2)** Über die Anträge auf Ergänzung der Tagesordnung, die erst in der Mitgliederversammlung gestellt werden, beschließt die Mitgliederversammlung.

**(3)** Zur Annahme des Antrages ist eine Mehrheit von drei Viertel der abgegebenen gültigen Stimmen erforderlich. Satzungsänderungen, die Auflösung des Vereins, sowie die Wahl und Abberufung von Vorstandsmitgliedern können nur beschlossen werden, wenn die Anträge den Mitgliedern mit der Tagesordnung angekündigt worden sind.

## **§ 17 Außerordentliche Mitgliederversammlungen**

---

Der Vorstand kann jederzeit eine außerordentliche Mitgliederversammlung einberufen. Diese muss einberufen werden, wenn das Interesse des Vereins es erfordert oder wenn die Einberufung von einem Zehntel aller Mitglieder schriftlich unter Angabe des Zwecks und der Gründe vom Vorstand verlangt wird. Für die außerordentliche Mitgliederversammlung gelten die §§12, 13, 14, 15 und 16 entsprechend.

## **§ 18 Auflösung des Vereins und Anfallberechtigung**

---

**(1)** Die Auflösung des Vereins kann nur in einer Mitgliederversammlung mit der im §15 festgelegten Stimmenmehrheit beschlossen werden. Sofern die Mitgliederversammlung nichts anderes beschließt, sind der 1. Vorsitzende und der 2. Vorsitzende gemeinsam vertretungsberechtigte Liquidatoren. Die vorstehenden Vorschriften gelten entsprechend für den Fall, dass der Verein aus einem anderen Grund aufgelöst wird oder seine Rechtsfähigkeit verliert.

**(2)** Bei Auflösung des Vereins oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt das Vermögen des Vereins an die katholische Kirchenstiftung zwecks ausschließlicher Verwendung für Anliegen der KITA St. Josef die es unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige Zwecke im Sinne dieser Satzung zu verwenden hat.

Die Satzung wurde bei der Gründungsversammlung am 05. Mai 2024 in Holzkirchen beschlossen und tritt mit Eintragung des Vereins in das Vereinsregister in Kraft.

Gründungsmitglieder:

---

Franziska Nasti

---

Viktoria Eichsenseer

---

Carolin Göbel

---

Michaela Pfab

---

Julia Wölfel

---

Marina Altevers

---

Regina Werner

---

Karin Ihmig

In der ersten Mitgliedsversammlung am xxx wurde folgender Vorstand gewählt:

1. Vorstand	Franziska Nasti
2. Vorstand	Viktoria Eichenseer
1. Kassenwart	Caro Göbel
2. Kassenwart	Michaela Pfab
Schriftführer	Karin Ihmig

---

1.Vorstand

---

2.Vorstand

---

1.Kassenwart

---

2.Kassenwart

---

Schriftführer